

教育職員免許状取得に関する科目

[公民コース]・[情報コース]・[商業コース]

<学則第26条別表(二)>

コース名	教育職員免許法施行規則に定める科目区分	科目名	単位数			配当年		
			卒必	免必	選択			
各コース共通 (公民) (情報) (商業)	第66条の6に関する科目	法と憲法		2		1	教育職員免許状を取得する場合は、教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目を修得しなければならない。 「英語ⅠA」・「中国語ⅠA」・「韓国語ⅠA」については、いずれか1科目2単位選択必修。	
		スポーツⅠA		1		1		
		スポーツⅠB		1		1		
		英語ⅠA			2	1		
		中国語ⅠA			2	1		
		韓国語ⅠA			2	1		
		コンピュータ演習ⅠA	2			1		
コンピュータ演習ⅠB	2			1				
公民コースに関する科目	教	法律学 (国際法を含む。)	行政法			2	高等学校教諭Ⅰ種免許状(公民) 免許状取得に必要な最低修得単位数は、59単位以上 内 教科に関する科目 20単位 以上	
		政治学 (国際政治を含む。)	民商法			2		
			政治学	2		2		
	科	に	社 会 学 経 済 学 (国際経済を含む。)	社会と人間			2	教職に関する科目 23単位 以上 その他 第66条の6に定める科目 8単位以上
				コミュニケーション			2	
				国際経済	2		2	
				経済入門			3	
				経済原論A			2	
				産業組織			2	
				地域経済			2	
				公共経済			2	
				経済政策			2	
				アジア事情(中国・韓国)			2	
経済史			2					
目	哲 学 倫 理 学 宗 教 学 心 理 学	論語を学ぶⅠ 心理学		2		1		
						2		
						2		
情報コースに関する科目	教	情報社会及び情報倫理	情報社会と倫理		2	2	高等学校教諭Ⅰ種免許状(情報) 免許状取得に必要な最低修得単位数は、59単位以上 内 教科に関する科目 20単位 以上 教職に関する科目 23単位 以上	
			情報メディア			2		
	科	に	コンピュータ及び 情報処理 (実習を含む。)	情報処理入門	2		1	その他 第66条の6に定める科目 8単位以上
				プログラミングA		2	3	
				プログラミングB			2	
				情報システム (実習を含む。)		2	2	
				データベース		4	3	
目	情報通信ネットワーク (実習を含む。)	コミュニケーション コンピュータネットワーク		2		2		
				2		3		
			コンピュータ演習ⅡA	2		2		
情報と職業	情報と職業	コンピュータ演習ⅡB			2			
		シミュレーション	2		2			
情報と職業	情報と職業	経営情報処理		4	2			
		Webデザイン			2			

コース名	教育職員免許法施行規則に定める科目区分	科目名	単位数			配当学年	
			卒必	免必	選択		
商業 科 に 関 す る 科 目 コ ー ス	商業の関係科目	金融	2		2	2	高等学校教諭Ⅰ種免許状（商業） 免許状取得に必要な最低修得単位数は、59単位以上 内 教科に関する科目20単位 以上 教職に関する科目23単位 以上 その他 第66条の6に定める科目 8単位以上
		経営入門			1	1	
		ビジネスガイダンス			2	2	
		民商法			2	2	
		経済情報		2	3	3	
		経営情報			2	3	
		経営史			2	2	
		マーケティング			2	3	
		数的処理	2		1	1	
		簿記Ⅰ	2		1	1	
		簿記Ⅱ			2	1	
		統計			2	1	
		会計			2	3	
		ビジネスマネジメント			2	4	
		経営組織			2	3	
		経営分析			2	3	
		経営戦略			2	3	
		上級簿記			4	2	
		観光サービス産業論			2	1	
		職業指導	職業指導		2		3
各コース共通 (公民) (情報) (商業)	教職に関する科目	現代教職論	2			1	
		教育原理	2			2	
		教育心理学	2			2	
		教育制度	2			2	
		教育課程論	2			2	
		※教科教育研究Ⅰ(公民)	2			3	※公民コース必修
		※教科教育研究Ⅱ(公民)	2			3	※公民コース必修
		※教科教育研究Ⅰ(情報)	2			3	※情報コース必修
		※教科教育研究Ⅱ(情報)	2			3	※情報コース必修
		※教科教育研究Ⅰ(商業)	2			3	※商業コース必修
		※教科教育研究Ⅱ(商業)	2			3	※商業コース必修
		特別活動研究	2			2	
		教育の方法	2			2	
		教育の相談と指導Ⅰ (生徒指導論)	2			2	
		教育の相談と指導Ⅱ (進路指導論)	2			2	
		教育実習Ⅰ	1			3	
		教育実習Ⅱ	2			4	
教職実践演習(高)	2			4			

単位数の欄の卒必は卒業必修、免必は教育職員免許状の各コース（公民・情報・商業）の必修を意味する。