

教育職員免許状取得に関する科目

【別紙2】

〔公民コース〕・〔情報コース〕・〔商業コース〕

〈学則第26条別表(二)〉

コース名	教育職員免許法施行規則に定める科目区分	科目名	単位数			配当学年		
			卒必	免必	選択			
各コース共通 (公民) (情報) (商業)	第66条の6に関する科目	法と憲法		2		1	教育職員免許状を取得する場合は、教育職員免許法施行規則第66条の6に定める科目を修得しなければならない。 「英語ⅠA」・「中国語ⅠA」・「韓国語ⅠA」については、いずれか1科目2単位選択必修。	
		スポーツⅠ		2		1		
		英語ⅠA			2	1		
		中国語ⅠA			2	1		
		韓国語ⅠA			2	1		
		コンピュータ演習ⅠA	2			1		
コンピュータ演習ⅠB	2			1				
公民コース に関する科目	法律学 (国際法を含む。)	行政法			2	3	高等学校教諭Ⅰ種免許状(公民) 免許状取得に必要な最低修得単位数は、59単位以上 内 教科に関する科目 20単位 以上 教職に関する科目 23単位 以上 その他 第66条の6に定める科目 8単位以上	
		民法			2	2		
		政治学		2		2		
	政治学 (国際政治を含む。)	社会学	社会と人間			2		2
		社会学	コミュニケーション			2		2
		社会学	国際経済	2	2	2		2
	経済学 (国際経済を含む。)	経済入門	経済入門			1		1
		経済原論A	経済原論A			2		2・3
		交通経済	交通経済			2		3
		地域経済	地域経済			2		1
		地方財政	地方財政			2		2
		公共経済	公共経済			2		2・3
		経済政策	経済政策			2		2
		アジア事情(中国・韓国)	アジア事情(中国・韓国)			2		2
		経済史	経済史			2		1
財政		財政			2	2		
日本経済		日本経済			2	3		
環境経済		環境経済			2	3		
少子高齢化社会概論	少子高齢化社会概論			2	2			
哲学 倫理学 宗教学 心理学	論語を学ぶ	論語を学ぶ	2			1		
	心理学	心理学		2		2		
情報コース に関する科目	情報社会及び情報倫理	情報社会と倫理		2		2	高等学校教諭Ⅰ種免許状(情報) 免許状取得に必要な最低修得単位数は、59単位以上 内 教科に関する科目 20単位 以上 教職に関する科目 23単位 以上 その他 第66条の6に定める科目 8単位以上	
		情報メディア			2	2		
	コンピュータ及び情報処理 (実習を含む。)	情報処理入門	情報処理入門	2				1
		プログラミングA	プログラミングA		2			1
		プログラミングB	プログラミングB			2		1
		VBプログラミングA	VBプログラミングA			2		2
	VBプログラミングB	VBプログラミングB			2	2		
宇宙と先端技術	宇宙と先端技術		2		3			
情報システム (実習を含む。)	データベース システム分析・設計		2	4		2 3		
情報通信ネットワーク (実習を含む。)	コミュニケーション コンピュータネットワーク		2	2		2 3		
マルチメディア表現及び技術 (実習を含む。)	コンピュータ演習ⅡA	コンピュータ演習ⅡA	2			2		
	コンピュータ演習ⅡB	コンピュータ演習ⅡB	2			2		
	シミュレーション	シミュレーション		2		2		
経営情報処理	経営情報処理		4		2	2		
画像処理・CG	画像処理・CG		2		2	2		
情報と職業	情報と職業		2			3		

コース名	教育職員免許法施行規則 に定める科目区分	科 目 名	単位数			配当 学年		
			卒必	免必	選択			
商 業 コ ー ス	教 科 に 関 す る 科 目	商業の関係科目	2	2	2	2	高等学校教諭Ⅰ種免許状（商業） 免許状取得に必要な最低修得単位数は、5 9単位以上	
		職業指導		2		3	内 教科に関する科目 20単位 以上 教職に関する科目 23単位 以上 その他 第66条の6に定める科目 8単位以上	
各コース共通 (公民) (情報) (商業)	教職に関する科目	金融			2	2		
		経営入門				1		
		ビジネスガイダンス			2	2	1・2	
		民法			2	2	2	
		経済情報		2			3	
		経営情報				2	3	
		経営史				2	2	
		マーケティング				2	3	
		数的処理	2				1	
		簿記Ⅰ	2				1	
		簿記Ⅱ				2	1	
		統計				2	1	
		会計				2	2	
		ビジネスマネジメント				2	1・2	
		経営組織				2	3	
		経営分析				2	3	
		余暇産業				2	3	
原価計算				4	2・3			
経営戦略				2	3			
		現代教職論		2		1		
		教育原理		2		2		
		教育心理学		2		2		
		教育制度		2		2		
		教育課程論		2		2		
		※教科教育研究Ⅰ(公民)		2		3	※公民コース必修	
		※教科教育研究Ⅱ(公民)		2		3	※公民コース必修	
		※教科教育研究Ⅰ(情報)		2		3	※情報コース必修	
		※教科教育研究Ⅱ(情報)		2		3	※情報コース必修	
		※教科教育研究Ⅰ(商業)		2		3	※商業コース必修	
		※教科教育研究Ⅱ(商業)		2		3	※商業コース必修	
		特別活動研究		2		2		
		教育方法		2		2		
		教育の相談と指導Ⅰ (生徒指導論)		2		2		
		教育の相談と指導Ⅱ (進路指導論)		2		2		
		教育実習		3		3・4		
		教職実践演習(高)		2		4		

単位数の欄の卒必は卒業必修、免必は教育職員免許状の各コース（公民・情報・商業）の必修を意味する。